

Муниципальное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 имени В.И. Захарова»



УЧТЕНО
Председатель профкома
Е.Г. Епифанова
«31» августа 2021 г.



УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 01-22/195
От «31» августа 2021 г.
Директор МОУ «СОШ №2 им.
В.И.Захарова»
Т.А. Кривоногова

**Должностная инструкция
Учитель физкультуры**

Должностная инструкция разработана с учетом норм ТК, ЕКС должностей работников образования.

1. Общие положения

1.1. Учитель относится к категории специалистов.

1.2. На должность учителя физкультуры принимается лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности, без предъявления требований к стажу работы.

К работе в должности учителя физкультуры допускается лицо:

- не имеющее ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации;
- прошедший обязательный предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования), а также внеочередные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.3. Учитель физкультуры принимается и освобождается от должности руководителем образовательной организации (далее – ОО).

1.4. Учитель подчиняется директору ОО и его заместителям по учебно-воспитательной и воспитательной работе и руководителю методического объединения.

1.5. Учитель физкультуры должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка;
- основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач;
- педагогику, психологию, возрастную физиологию;
- школьную гигиену;

- методику преподавания предмета;
- программы и учебники по преподаваемому предмету;
- методику воспитательной работы;
- требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним;
- средства обучения и их дидактические возможности;
- основы научной организации труда;
- нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;
- теорию и методы управления образовательными системами;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы экологии, экономики, социологии;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- основы трудового законодательства;
- Правила внутреннего трудового распорядка ОО;
- правила по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности.

1.5. В период отсутствия учителя физкультуры (отпуска, болезни и пр.) его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

2. Функции

2.1. Обучение и воспитание учащихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета.

2.2. Обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса.

3. Должностные обязанности

Учитель физкультуры исполняет следующие обязанности:

3.1. Осуществляет обучение и воспитание с учетом психолого-физиологических особенностей, специфики преподаваемого предмета. Способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы. Обоснованно выбирает программы и учебно-методическое обеспечение, включая цифровые образовательные ресурсы.

3.2. Способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных

стандартов, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

3.3. Планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с образовательной программой ОО. Разрабатывает рабочую программу по предмету, курсу на основе основных общеобразовательных программ и обеспечивает ее выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности и ориентируясь на личность учащегося, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей. Организует самостоятельную деятельность учащихся, в том числе исследовательскую, реализует проблемное обучение, осуществляет связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждает с учащимися актуальные события современности

3.4. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения.

3.5. Планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с образовательной программой ОО, разрабатывает рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивает ее выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности учащихся, ориентируясь на личность учащегося, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей, организует самостоятельную деятельность учащихся, в том числе исследовательскую, реализует проблемное обучение, осуществляет связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждает с обучающимися актуальные события современности.

3.6. Обеспечивает достижение и подтверждение учащимися уровней образования.

3.7. Оценивает эффективность и результаты обучения учащихся по предмету (курсу, программе), учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса учащихся, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.

3.8. Соблюдает права и свободы учащихся, поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.

3.9. Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников учащихся).

3.10. Вносит предложения по совершенствованию образовательных отношений в ОО.

3.11. Участвует в деятельности педагогического и иных советов ОО, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.

3.12. Обеспечивает охрану жизни и здоровья учащихся во время образовательных отношений.

3.13. Осуществляет связь с родителями (законными представителями). Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

3.14. Соблюдает права и свободы учащихся, определенным Уставом ОО.

3.15. Правильно и в срок заполняет:

1.Рабочая программа предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.

2. Электронный журнал учета успеваемости.

3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).

4. План воспитательной работы (для педагогов, осуществляющих функции классного руководства).

5. Характеристики на обучающегося (по запросу)».

3.16. Проводит индивидуальную работу с учащимися, проявившими особые способности на уроках и во внеурочное время. Предоставляет в МО список таких учащихся, программу работы с ними, прогнозирует результаты данной работы.

3.17. Проводит консультации с отстающими и проблемными учащимися.

3.18. Работает над созданием УМК и оформлением учебных помещений.

3.19. Учитель оповещает классного руководителя о педагогической ситуации в классе.

3.20. Систематически повышает свою квалификацию.

3.21. Систематически в соответствии с Положением об аттестации работников образования проходит аттестацию на присвоение заявленной категории.

3.22. Учитель посещает все проводимые в ОО мероприятия, которые он должен посещать.

3.23. Организует совместно с коллегами проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предмету и внеклассную работу по предмету.

3.24. Соблюдает права и свободы учащихся, поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию учащихся.

3.25. Учитель должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка;
- основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач;
- педагогику;
- психологию;
- возрастную физиологию;
- школьную гигиену;
- методику преподавания предмета, программы и учебники по преподаваемому предмету;
- методику воспитательной работы;
- требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним;
- средства обучения и их дидактические возможности;
- основы научной организации труда;
- нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;
- теорию и методы управления образовательными системами;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференциированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения, методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения, основы экологии, экономики, социологии;

- трудовое законодательство;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- правила внутреннего трудового распорядка ОО;
- правила по охране труда, антитеррористической и пожарной безопасности.

4. Права

Учитель физкультуры имеет право:

- участвовать в обсуждении проектов решений руководства ОО;
- по согласованию с непосредственным руководителем привлекать к решению поставленных перед ним задач других работников;
- запрашивать и получать от работников необходимую информацию, документы;
- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей;
- требовать от руководства ОО оказания содействия в исполнении должностных обязанностей.

5. Ответственность

5.1. Учитель несет персональную юридическую ответственность за жизнь и здоровье детей во время учебно-воспитательного процесса.

5.2. Несет персональную ответственность за качество преподавания.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей без уважительной причины учитель несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.4. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или)психическим насилием над личностью учащегося, учитель может быть освобождён от занимаемой должности.

5.5. Учитель физкультуры, в соответствии с законодательством РФ, может быть подвергнут следующим видам ответственности: дисциплинарной, материальной, административной, гражданско-правовой, уголовной.

С настоящей инструкцией ознакомлен/а

дата

подпись

расшифровка

Один экземпляр получил/а на руки

дата

подпись

расшифровка